

## **Procedura wydawnicza**

### **propozycji wydawniczych z Wydziału Nauk Społecznych UAM**

### **kierowanych do Wydawnictwa Naukowego UAM w Poznaniu**

1. Wypełniony wniosek wydawniczy (do pobrania ze strony Wydawnictwa Naukowego UAM) należy przesłać na adres mailowy członka Zespołu ds. oceny propozycji wydawniczych z Wydziału Nauk Społecznych UAM – odpowiednio dla danego Instytutu.

Instytut Filozofii – dr hab. Michał Wendland [wendland@amu.edu.pl](mailto:wendland@amu.edu.pl)

Instytut Kulturoznawstwa – dr hab. Agnieszka Kaczmarek [ag.kaczm@amu.edu.pl](mailto:ag.kaczm@amu.edu.pl)

Instytut Psychologii – dr hab. Marek Kowalczyk [marekk@amu.edu.pl](mailto:marekk@amu.edu.pl)

Instytut Socjologii – dr hab. Marek Nowak [kawon.m@amu.edu.pl](mailto:kawon.m@amu.edu.pl)

2. Po zapoznaniu się z wnioskiem przez członka zespołu wydawniczego z danego Instytutu, wnioski przesyłane będą do pozostałych członków Zespołu.
3. Informacja o akceptacji wniosku przekazywana będzie autorowi/redaktorowi przez członka Zespołu z danego Instytutu.
4. Po akceptacji wniosku autor/redaktor występuje z prośbą do Dziekana Wydziału Nauk Społecznych o zgodę na finansowanie/współfinansowanie publikacji (wymagana jest adnotacja Dziekana o finansowaniu na wniosku wydawniczym).
5. Autor/redaktor przekazuje wniosek do Wydawnictwa Naukowego UAM. Wydawnictwo kieruje pracę do recenzenta/recenzentów.
6. Rada Wydawnictwa Naukowego UAM analizuje recenzje i podejmuje dalsze decyzje o publikacji.